

## SERVIZIO CANONE UNICO PATRIMONIALE

Il comma 816 Legge 160/2019 dispone che a decorrere dal 2021 il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria è istituito dai comuni, dalle province e dalle città metropolitane e sostituisce: la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni, il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari e il canone di cui all'articolo 27, commi 7 e 8, del codice della strada, di cui al decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285, limitatamente alle strade di pertinenza dei comuni e delle province. Il canone è comunque comprensivo di qualunque canone ricognitorio o concessorio previsto da norme di legge e dai regolamenti comunali e provinciali, fatti salvi quelli connessi a prestazioni di servizi.

Il successivo comma 819 Legge 160/2019 dispone che Il presupposto del canone è:

- a) l'occupazione, anche abusiva, delle aree appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile degli enti e degli spazi soprastanti o sottostanti il suolo pubblico;
- b) la diffusione di messaggi pubblicitari, anche abusiva, mediante impianti installati su aree appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile degli enti, su beni privati laddove siano visibili da luogo pubblico o aperto al pubblico del territorio comunale, ovvero all'esterno di veicoli adibiti a uso pubblico o a uso privato.

Il successivo comma 821 legge 160/2019 dispone che il canone è disciplinato dagli enti, con regolamento da adottare dal consiglio comunale o provinciale, ai sensi dell'articolo 52 del decreto legislativo 15 dicembre 1997, n. 446, in cui devono essere indicati:

- a) le procedure per il rilascio delle concessioni per l'occupazione di suolo pubblico e delle autorizzazioni all'installazione degli impianti pubblicitari;
- b) l'individuazione delle tipologie di impianti pubblicitari autorizzabili e di quelli vietati nell'ambito comunale, nonché il numero massimo degli impianti autorizzabili per ciascuna tipologia o la relativa superficie;
- c) i criteri per la predisposizione del piano generale degli impianti pubblicitari, obbligatorio solo per i comuni superiori ai 20.000 abitanti, ovvero il richiamo al piano medesimo, se già adottato dal comune;
- d) la superficie degli impianti destinati dal comune al servizio delle pubbliche affissioni;
- e) la disciplina delle modalità di dichiarazione per particolari fattispecie;
- f) le ulteriori esenzioni o riduzioni rispetto a quelle disciplinate dai commi da 816 a 847;
- g) per le occupazioni e la diffusione di messaggi pubblicitari realizzate abusivamente, la previsione di un'indennità pari al canone maggiorato fino al 50 per cento, considerando permanenti le occupazioni e la diffusione di messaggi pubblicitari realizzate con impianti o



manufatti di carattere stabile e presumendo come temporanee le occupazioni e la diffusione di messaggi pubblicitari effettuate dal trentesimo giorno antecedente la data del verbale di accertamento, redatto da competente pubblico ufficiale;

h) le sanzioni amministrative pecuniarie di importo non inferiore all'ammontare del canone o dell'indennità di cui alla lettera g) del presente comma, né superiore al doppio dello stesso, ferme restando quelle stabilite degli articoli 20, commi 4 e 5, e 23 del codice della strada, di cui al decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285.

**Delfino & Partners dispone di personale altamente qualificato in materia di Canone Unico Patrimoniale, occupazione suolo e diffusione di messaggi pubblicitari, e propone a Comuni, Province, Città metropolitane un servizio specifico, così articolato:**

#### **REVISIONE REGOLAMENTI, ATTI, MODULISTICA**

- analisi e valutazione dei regolamenti vigenti;
- proposta di modifica aggiornata all'attuale normativa;
- confronto con l'amministrazione e con gli uffici (tecnico; polizia; finanze) dell'ente;
- verifica del gettito attuale Canone e delle potenzialità del territorio;
- predisposizione modifica dei regolamenti e dei modelli di delibera.

#### **RISCOSSIONE ORDINARIA**

- elaborazione ed invio di avvisi di pagamento con bollettino pagoPA in base al gestionale utilizzato dall'Ente;
- sportello al contribuente (sportello telefonico; attivazione di una casella di posta elettronica dedicata; giornate in presenza presso l'Ente).

#### **CONTRASTO ALL'EVASIONE**

- controllo del canone dovuto-pagato;
- confronto delle concessioni/autorizzazioni rilasciate dall'Ente con gli oggetti sulla base dati
- controllo del territorio con il supporto di competente pubblico ufficiale;
- creazione delle liste dei contribuenti da accertare;
- emissione dei provvedimenti accertativi;
- stampa, imbustamento e postalizzazione (raccomandata A/R);
- acquisizione e inserimento delle notifiche nel software comunale;
- monitoraggio andamento versamenti;
- sportello al contribuente (sportello telefonico; attivazione di una casella di posta elettronica dedicata; giornate in presenza presso l'Ente).



## MODULO DI RICHIESTA INFORMAZIONI AL SERVIZIO

da restituire compilato e firmato al seguente indirizzo email: [info@gruppodelfino.it](mailto:info@gruppodelfino.it)

Comune di:				Provincia di:			
Via:			N°:			CAP:	
Abitanti:			Tel 1:			Tel 2:	
Email:							
PEC:							
Partita IVA/Codice fiscale							
Responsabile:							
Software in uso:							

Con la presente acconsento a ricevere ulteriori proposte e informative commerciali attraverso l'inserimento dell'indirizzo email sopra indicato nella mailing list della società Delfino & Partners spa, al fine di ricevere informazioni in merito alle attività svolte o erogate dalla stessa. In caso di recesso sarà possibile disiscriversi dal servizio in qualsiasi momento.

Data

Firma

\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_